\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Plano de Gerenciamento de Requisitos

|  |
| --- |
| **Empresa:** Estudaí |

|  |  |
| --- | --- |
| Versão | 1 |
| Data | 26/09/2019 |

1. Os requisitos serão levantados em primeira instância em reuniões com as partes interessadas de maior influência criando um direcionamento no quesito negócios, além das delimitações impostas no projeto. Ao mesmo tempo em forem executadas pesquisas e levantamentos sobre produtos similares já existentes no mercado, os requisitos funcionais e não-funcionais do projeto serão discutidos e adaptados de acordo com as capacidades da equipe de desenvolvimento.
2. Devido a grande porção do projeto ser desenvolvimento de software muitas das métricas usadas para garantir qualidade do projeto serão associadas a métricas de qualidade dos processos e qualidade do produto. Para reportar o andar do projeto os gerentes da área responsável (TI) apresentarão como anda o decorrer do projeto ao Gerente de Projetos designado. Serão priorizados requisitos Essenciais e de Alta prioridade durante os primeiros estágios, objetivando requisitos de prioridade Média até o prazo final de entrega.
3. Mudanças dos requisitos funcionais e não-funcionais são discutidas dentro dos times de desenvolvimento com possível feedback de outros stakeholders. Entretanto mudanças em requisitos de negócio ou projeto devem ser sabatinadas tanto pela parte interessada que o propôs quanto entre as cúpulas superiores. Mudanças que afetam outros setores necessitam de aviso prévio.